

# INDICE

1 LA STRUTTURA DELLA PIATTAFORMA	
1.1 Homepage	3
1.2 Interfaccia video	4
1.3 Indicizzazione e navigazione	5
1.4 La funzione di condivisione	6
1.4.1 Condividi una diretta pianificata	7
1.4.2 Condividi un video on-demand	8
1.5 Personalizzazione del layout grafico	14
2 FUNZIONALITÀ DI BACKEND	
2.1 Login	15
2.2 La struttura del pannello di amministrazione	16
2.3 Creazione e gestione delle sezioni	17
2.4 Come creare una diretta	19
2.4.1 Crea la tua diretta in 3 click	22
2.5 Inserimento massivo punti O.D.G.	23
2.6 Come registrare un video non in diretta	27
2.7 Da diretta a video on-demand	30
2.8 Editing video	33
2.8.1 Il taglio di un video	34
2.8.2 La concatenazione di due o più video	36
2.8.3 L'eliminazione di uno o più file	38
2.9 Come fare l'upload di un video	39
2.10 La pubblicazione di un video	41
2.11 Caricare un video da Youtube o Vimeo	43
2.12 Download del file audio	45
2.13 Download del file video	47
3 INDICIZZAZIONE DEI CONTENUTI	
3.1 Inserimento e gestione dei relatori	51
3.2 La fase di indicizzazione	53
3.2.1 Indicizzazione "Eventi"	55
3.2.2 Indicizzazione "Interventi"	57
3.2.3 Indicizzazione "Slides"	59

4. PER UTENTI ESPERTI	
4.1 Streaming personalizzato .....	62
4.2 Gestione IP-Cam Avanzata .....	64
5. SUPPORTO TECNICO	
Richiedi assistenza .....	67

# 1. LA STRUTTURA DELLA PIATTAFORMA

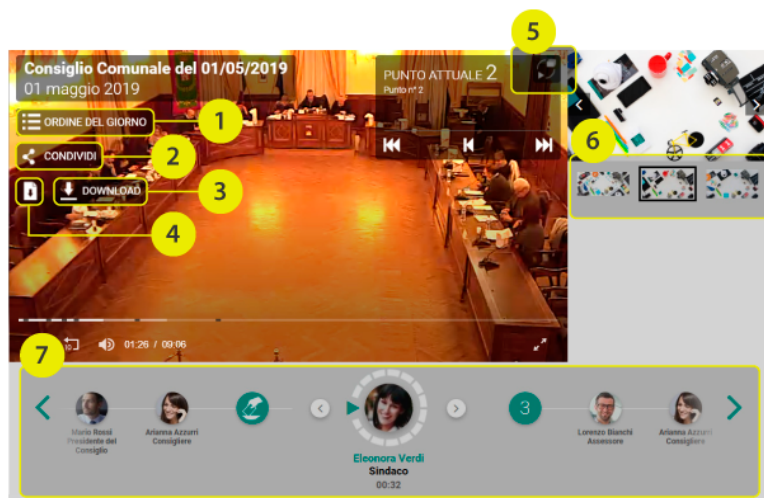
Vediamo da vicino com'è **strutturata la piattaforma CiviCam** lato utente.

## 1.1 HOMEPAGE



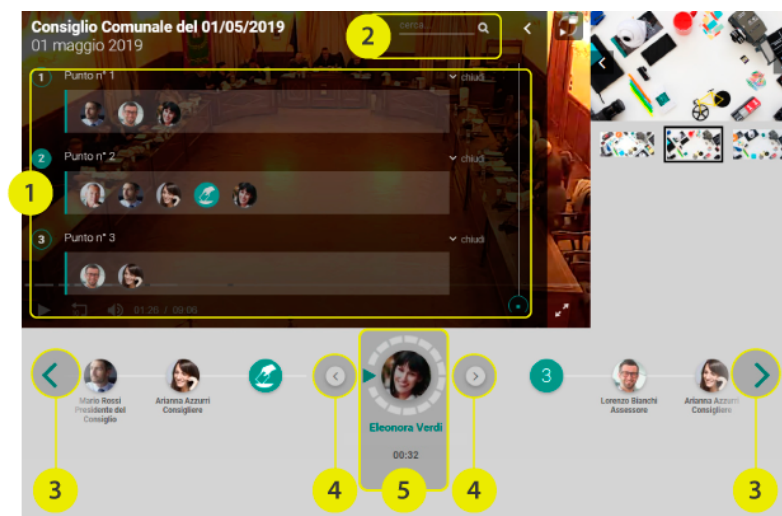
- 1 Cliccando il logo CiviCam da qualsiasi pagina, torni nella homepage.
- 2 Visualizza tutte le sezioni e i relativi video.
- 3 Segui tutte le dirette attive in questo momento e le dirette pianificate.
- 4 Immagine di profilo dell'Ente con al di sotto il link del sito istituzionale.
- 5 Slider principale con i video più recenti in evidenza.
- 6 Elenco dei video on-demand.

## 1.2 INTERFACCIA VIDEO



- 1 Apri il menu a tendina "Ordine del giorno" per navigare i vari punti del video.
- 2 Condividi il video o uno specifico intervento sui social o su altri siti.
- 3 Clicca per scaricare il video (formato .mp4).
- 4 Download dell'allegato.
- 5 Pulsante per lo switch tra slides e video.
- 6 Box navigabile con tutte le slides presenti nel video.
- 7 Timeline interattiva con l'indicizzazione del video.

## 1.3 INDICIZZAZIONE E NAVIGAZIONE



- 1 Menu di navigazione del video suddiviso per punti.
- 2 Barra di ricerca intelligente.
- 3 Vai al punto O.D.G. precedente o successivo.
- 4 Vai all'intervento precedente o successivo.
- 5 Ghiera navigabile che indica la durata dell'intervento che stai guardando.

## 1.4 LA FUNZIONE DI CONDIVISIONE

Segui questa procedura per condividere l'intero video, il punto O.D.G. o l'intervento all'interno di Facebook, Twitter o su altri siti.

Clicca sul **bottone "Condividi"** che trovi nell'interfaccia di navigazione del video.



## 1.4.1 CONDIVIDI UNA DIRETTA PIANIFICATA

Per condividere una diretta pianificata, clicca sul bottone "Condividi" nell'interfaccia di navigazione del video.

 **CONDIVIDI QUESTO VIDEO** 

☐ Inizio video a 00:00:00 1

Link 2  
<http://webtvdemo.civicam.it/live5-Consiglio-Comunale-del-01-08-2019>

Condividi su   4

Embed 3  

```
<iframe width="640" height="360"
src="http://webtvdemo.civicam.it/embed.php?
idVideo=0&idLive=5&&seek=0" frameborder="0"
allowfullscreen></iframe>
```

- 1 Modifica l'ora di inizio del video se vuoi condividerlo a partire da un determinato minuto, altrimenti imposta l'inizio a zero per condividere l'intera diretta.
- 2 Qui trovi il link per la condivisione della diretta, generato automaticamente.
- 3 Qui trovi il codice HTML per incorporare il video all'interno di una pagina web.
- 4 Clicca sulle icone per la condivisione social.

Questo è un esempio di banner generato automaticamente.



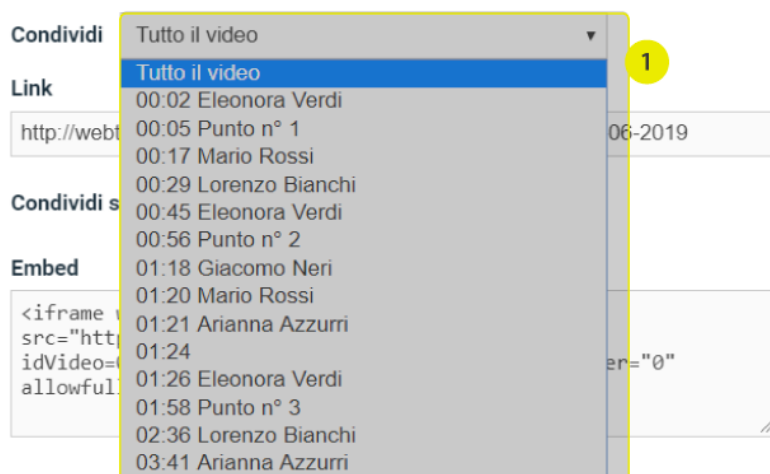
## 1.4.2 CONDIVIDI UN VIDEO ON-DEMAND

Seleziona ciò che vuoi condividere: l'intero video, un punto O.D.G. o un intervento.

### a) Se vuoi condividere tutto il video



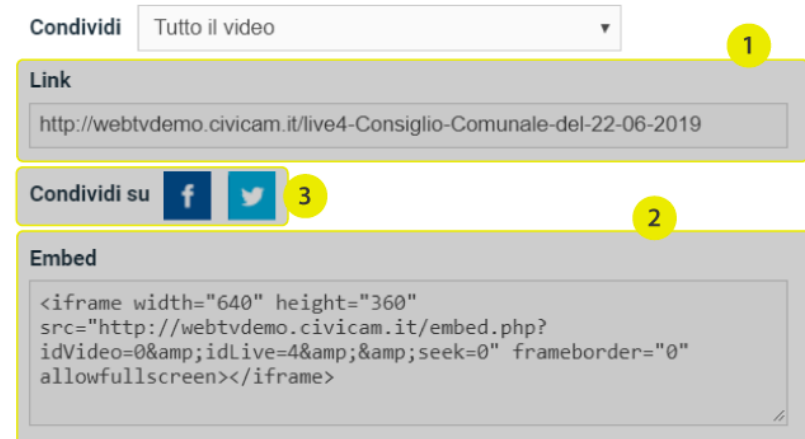
1 Scegli dal menù a tendina "Tutto il video".



1 Qui trovi il link per la condivisione, generato automaticamente.

2 Qui trovi il codice HTML per incorporare il video all'interno di una pagina web.

3 Clicca sulle icone per la condivisione social.



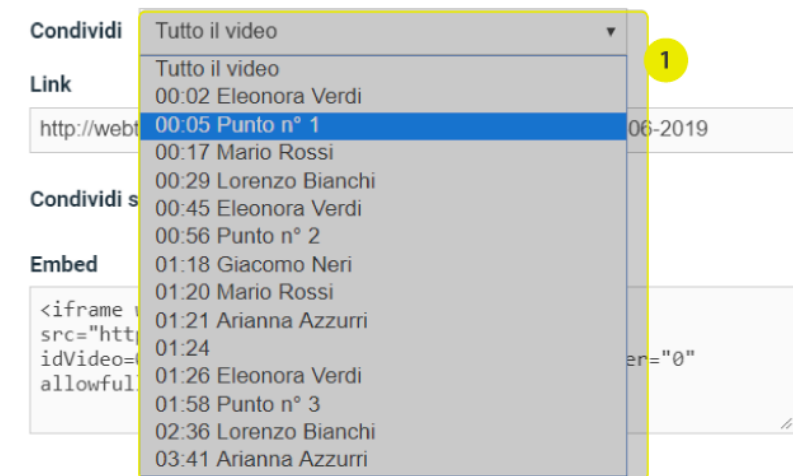
Qui trovi un esempio di banner generato automaticamente.



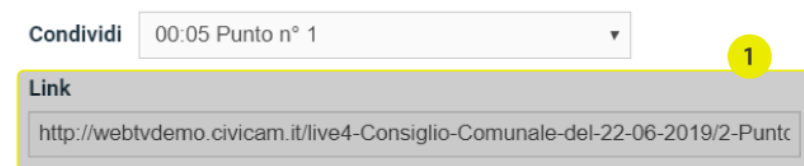
## b) Se vuoi condividere un punto O.D.G



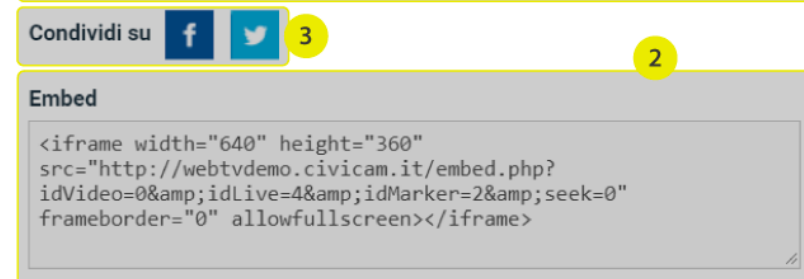
- 1 Scegli dal menù a tendina il punto O.D.G. desiderato.



- 1 Qui trovi il link per la condivisione, generato automaticamente.



- 2 Qui trovi il codice HTML per incorporare il video all'interno di una pagina web.



- 3 Clicca sulle icone per la condivisione social.

Qui trovi un esempio di banner generato automaticamente.


**DEMO**



**CONSIGLIO COMUNALE DEL**  
**22/06/2019**  
 22/06/2019

**PUNTO 1**  
*Punto n° 1*



WEBTVDEMO.CIVICAM.IT

**Civicam : Consiglio Comunale del 22/06/2019**

## c) Se vuoi condividere un intervento

### CONDIVIDI QUESTO VIDEO

Condividi Tutto il video

Link

Condividi su Tutto il video

Embed  

```
<iframe width="640" height="360" src="http://webtvdemo.civicam.it/embed.php?idVideo=0&idLive=4&idMarker=9&seek=0" frameborder="0" allowfullscreen></iframe>
```

01:20 Mario Rossi

1 Scegli dal menù a tendina il nome del relatore desiderato.

### CONDIVIDI QUESTO VIDEO

Condividi 01:20 Mario Rossi

Link

Condividi su f t

Embed  

```
<iframe width="640" height="360" src="http://webtvdemo.civicam.it/embed.php?idVideo=0&idLive=4&idMarker=9&seek=0" frameborder="0" allowfullscreen></iframe>
```

1 Qui trovi il link per la condivisione, generato automaticamente.

2 Qui trovi il codice HTML per incorporare il video all'interno di una pagina web.

3 Clicca sulle icone per la condivisione social.

Qui trovi un esempio di banner generato automaticamente.


**DEMO**  
informazione integrata



**CONSIGLIO COMUNALE DEL  
22/06/2019**  
22/06/2019

**MARIO ROSSI**  
**Presidente del Consiglio**

**Punto 2** *Punto n° 2*



WEBTVDEMO.CIVICAM.IT

**Civicam : Consiglio Comunale del 22/06/2019**

# 1.5 PERSONALIZZAZIONE DEL LAYOUT GRAFICO



- 1 Immagine profilo dell'Ente (dimensioni consigliate 300 x 300 px - 72 dpi).
  - 2 Piccola descrizione con link al sito istituzionale.
  - 3 Cover image (dimensioni consigliate 1600 x 400 px - 72 dpi).
  - 4 Logo secondario.
  - 5 Copertina del video (dimensioni consigliate 640 x 360 px - 72 dpi).
- Colore della piattaforma.

## 2. FUNZIONALITÀ DI BACKEND

### 2.1 LOGIN

Il primo passo per iniziare ad utilizzare la piattaforma CiviCam è effettuare il **login**.

Vai su **www.dominio/admin.php** e nella barra in alto trovi il form di login.

<b>DEMO</b> Demo Civicam	<input type="text" value="Username"/>	<input type="password" value="Password"/>	<b>INVIA</b>
-----------------------------	---------------------------------------	---	--------------

Accedi utilizzando le credenziali fornite dai nostri tecnici.

## FAQ

Ho perso i miei dati di accesso.

Contattaci e ti comunicheremo di nuovo il tuo username e una nuova password.

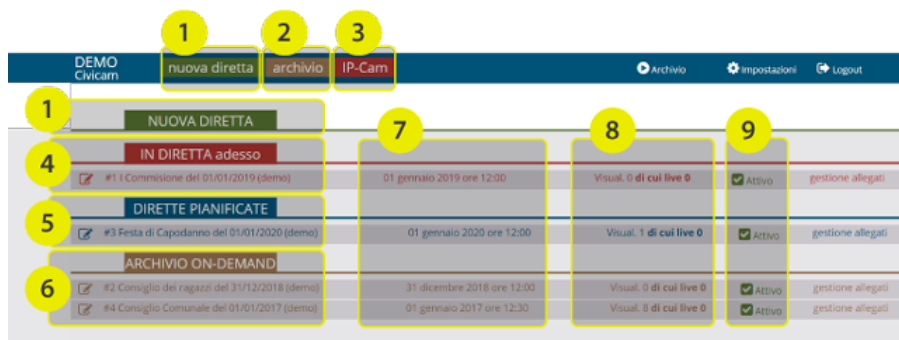
Non riesco a collegarmi alla pagina di login.

Controlla che l'url sia corretto:

la struttura è **www.dominio/admin.php**: sostituisci "dominio" con il sottodominio comunicato precedentemente dai nostri tecnici.

## 2.2 LA STRUTTURA DEL PANNELLO DI AMMINISTRAZIONE

Da qui puoi gestire tutte le dirette e i video on-demand.



- 1 Crea una nuova diretta.
- 2 Vai all'archivio video on-demand.
- 3 Accedi al pannello di controllo della tua IP-Cam (vedi capitolo dedicato "Gestione IP-Cam Avanzata").
- 4 Qui trovi l'elenco dei video in diretta adesso.
- 5 Qui trovi l'elenco delle dirette pianificate.
- 6 Qui trovi l'elenco dei video on-demand.
- 7 Data e ora d'inizio dei video.
- 8 Visualizzazioni dei video.
- 9 Il video è "attivo" quando è pubblico, quindi visibile agli utenti.

## 2.3 CREAZIONE E GESTIONE DELLE SEZIONI

Qui puoi gestire le sezioni.

### Step 1

Dal pannello di amministrazione clicca su **Impostazioni** poi su **Sezioni**.



## Step 2

Gestisci le tue sezioni. Ricordati di salvare ad ogni modifica.

CANALI					
ID	Nome	URL	ORDINE	CONSIGLI	
62	Consiglio Comunale	consiglio	1	<input type="checkbox"/>	sottosezioni
61	Consiglio dei ragazzi		2	<input type="checkbox"/>	sottosezioni
59	Eventi		3	<input type="checkbox"/>	sottosezioni

- 1 Per creare una nuova sezione, clicca su "Crea Nuovo".
- 2 Nome della sezione.
- 3 Url personalizzato e condivisibile della sezione. Esempio: [www.dominio/consiglio.html](http://www.dominio/consiglio.html).
- 4 Ordine di visualizzazione delle sezioni nella homepage (numero progressivo a partire da 1).

## FAQ

Voglio eliminare una sezione o sottosezione. Come faccio?

Per sezioni e sottosezioni, basta cancellare il nome e lasciare lo spazio bianco; salva per confermare l'eliminazione.

Attenzione: l'url personalizzato di una sezione eliminata non è più attivo.

## 2.4 COME CREARE UNA DIRETTA

Segui 3 semplici step per creare una tua diretta.

### Step 1

Clicca su **"Nuova diretta"** nel pannello di amministrazione.



The screenshot shows the CiviCam administration interface. At the top, there is a navigation bar with the following elements:

- DEMO CiviCam logo
- Buttons: **nuova diretta** (highlighted with a yellow circle), **archivio**, **IP-Cam**
- Links: **Archivio**, **Impostazioni**, **Logout**

Below the navigation bar, there are three main sections:

- NUOVA DIRETTA** (highlighted with a yellow circle)
- IN DIRETTA adesso**
- DIRETTE PIANIFICATE**

The **DIRETTE PIANIFICATE** section contains a table with the following data:

	#3 Festa di Capodanno del 01/01/2020 (demo)	01 gennaio 2020 ore 12:00	Visual. 2 di cui live 0	<input checked="" type="checkbox"/> Attivo	gestione allegati

Below the table, there is a section titled **ARCHIVIO ON-DEMAND** with another table:

	#1 I Commissione del 01/01/2019 (demo)	01 gennaio 2019 ore 12:00	Visual. 0 di cui live 0	<input checked="" type="checkbox"/> Attivo	gestione allegati
	#2 Consiglio dei ragazzi del 31/12/2018 (demo)	31 dicembre 2018 ore 12:00	Visual. 2 di cui live 0	<input checked="" type="checkbox"/> Attivo	gestione allegati
	#4 Consiglio Comunale del 01/01/2017 (demo)	01 gennaio 2017 ore 12:30	Visual. 10 di cui live 0	<input checked="" type="checkbox"/> Attivo	gestione allegati

### Step 2

Inserisci i campi obbligatori: **titolo**, **data e ora d'inizio e di fine** del video.

**NUOVA DIRETTA**

**LIVE #5 - Campi obbligatori**

1 Titolo \*

Consiglio Comunale del 30/01/2019

2 Tipo/Sorgente

Streaming Server

3 Applicazione live

demo

Stream

live.civicam

4 data inizio \*

30/01/2019 ore 12:00

☒ Accendi live-stream all'orario di inizio

data fine

30/01/2019 ore 18:00

☒ Spegni live-stream all'orario di fine

5 Sezione

Consiglio Comunale

Sottosezione

Campi facoltativi e Marker ▾

☐ Scaricabile al pubblico

6 ☒ Slides

7 Testo/Descrizione

Sorgente

B I S T

Stili Formato Carattere Dimensi...

body

+Miniatura

+Copertina

8

9 +Allegati

10 Pubblicazione

☐ In attesa

☒ Pubblico

☐ Pubblico ma protetto da password

**CONFERMA**

- 1 Titolo della diretta.
- 2 Impostazioni per l'integrazione della telecamera con CiviCam.  
Per approfondire vai alla sezione dedicata "Gestione Ip-Cam Avanzata".
- 3 Se hai più di 1 IP-Cam, seleziona quella da cui trasmettere la diretta dal menu a tendina.
- 4 Data e ora di inizio e fine diretta devono essere obbligatoriamente inseriti.  
Se utilizzi una IP-Cam, ricordati di mettere la spunta su "Accendi live-stream all'orario di inizio" e "Spegni live-stream all'orario di fine".
- 5 Inserisci la sezione del video: se non è stata creata in precedenza, puoi crearla qui semplicemente scrivendo il titolo della nuova sezione.  
Puoi aggiungere anche una sottosezione (facoltativo).
- 6 Nella sezione "Campi facoltativi e Marker", metti la spunta su "Slides" per attivarne la visualizzazione.
- 7 Nella sezione "Campi facoltativi e Marker", puoi aggiungere una descrizione: il testo comparirà nella slider in evidenza della homepage.
- 8 Nella sezione "Campi facoltativi e Marker", puoi caricare una nuova immagine di copertina del video (dimensioni consigliate 640 x 360 px - 72 dpi).  
Questa comparirà nel frontend come immagine rappresentativa del video.
- 9 Nella sezione "Campi facoltativi e Marker", puoi caricare l'allegato (massimo 2 Mb.)
- 10 Metti la spunta su "pubblico" o "in attesa" se vuoi che la tua diretta sia visibile o meno in homepage.  
Se vuoi proteggere la tua diretta con password, metti la spunta su "Pubblico ma protetto da password" e inserisci la password desiderata.

## Step 3

Per confermare la creazione della diretta, clicca sul bottone **"Conferma"**.

## FAQ

### 1. La diretta non è partita all'ora che ho stabilito o non si è chiusa all'ora stabilita. Perché?

Assicurati di aver selezionato "Pubblico" e non "In Attesa" nella sezione Pubblicazione durante la creazione della tua diretta.

Se utilizzi un'IP-Cam, assicurati di inserire sempre data e ora di inizio e fine corrette.

### 2. Posso modificare la sezione "Tipo/Sorgente", "Applicazione Live" o "Stream"?

Consigliamo di non modificare questi parametri.

Se sei un utente esperto, vai alla pagina [Streaming personalizzato per utenti esperti](#) per saperne di più.

### 3. Non riesco a trovare la diretta che ho programmato.

Nel pannello di amministrazione, cerca su "Dirette Pianificate" o "In diretta adesso".

## 2.4.1 CREA LA TUA DIRETTA IN 3 CLICK

Puoi creare la tua diretta più rapidamente, seguendo questi semplici passaggi:

The screenshot shows the 'NUOVA DIRETTA' (New Live Stream) form in the CiviCam interface. The form is titled 'LIVE #7 - Campi obbligatori' (Live #7 - Mandatory Fields). It contains several input fields and checkboxes. Three yellow callout boxes with numbers 1, 2, and 3 highlight specific parts of the form: 1 points to the 'Titolo della diretta' (Live Title) field; 2 points to the 'data inizio' (Start Date) field, which is set to '01/09/2019' at '12:00' and includes a checkbox for 'Accendi live-stream all'orario di inizio' (Turn on live-stream at start time); 3 points to the 'CONFERMA' (Confirm) button at the bottom of the form. Other visible fields include 'Tipo/Sorgente' (Streaming Server), 'Applicazione live' (demo), 'Stream' (demo.stream), 'data fine' (End Date), 'Sezione' (Consiglio Comunale), and 'Pubblicazione' (In attesa, Pubblico, Pubblico ma protetto da password).

- 1 Inserisci il titolo del video.
- 2 Inserisci data e ora d'inizio.  
Se utilizzi una IP-Cam, ricordati di mettere la spunta su "Accendi live-stream all'orario di inizio".
- 3 Clicca sul bottone "Conferma".

## 2.5 INSERIMENTO MASSIVO PUNTI O.D.G.

Puoi aggiungere tutti i punti O.D.G a dirette e video on-demand.

Per farlo, dal pannello di amministrazione clicca sul bottone **"Modifica"** del video selezionato.

The screenshot shows the CiviCam administration interface. At the top, there's a navigation bar with 'DEMO CiviCam' and three buttons: 'nuova diretta' (highlighted in green), 'archivio' (highlighted in orange), and 'IP-Cam' (highlighted in red). Below this, the 'NUOVA DIRETTA' section is active, showing 'IN DIRETTA adesso' with a red bar. Underneath, there's a table of live streams with one entry: '#5 Consiglio Comunale del 01/08/2019 (demo)' at '01 agosto 2019 ore 15:00'. A yellow box highlights the edit icon (pencil) next to this entry. Below the live streams, the 'DIRETTE PIANIFICATE' section shows a table with one entry: '#6 Consiglio Comunale (demo)' at '31 agosto 2019 ore 10:13'. A yellow box highlights the edit icon next to this entry. At the bottom, the 'ARCHIVIO ON-DEMAND' section shows a table with four entries, each with an edit icon highlighted by a yellow box:

ARCHIVIO ON-DEMAND	
#4 Consiglio Comunale del 22/06/2019 (demo)	22 giugno 2019 ore 12:30
#2 Consiglio dei ragazzi del 20/06/2019 (demo)	20 giugno 2019 ore 12:00
#1 I Commissione del 10/06/2019 (demo)	10 giugno 2019 ore 12:00
#3 Mostra arte contemporanea (demo)	30 gennaio 2019 ore 12:00

Nel pannello di gestione del video, clicca sul bottone **"Avanzate"**, situato in fondo alla pagina.

## LIVE #5 - Campi obbligatori

Titolo \*

Consiglio Comunale del 01/08/2019

Tipo/Sorgente

Streaming Server ▼

Applicazione live

demo ▼

Stream

live.civicam

data inizio \*

01/08/2019  ore 15:00

☒ Accendi live-stream all'orario di inizio

data fine

01/08/2019  ore 18:00

☒ Spegni live-stream all'orario di fine

Sezione

Consiglio Comunale

Sottosezione

## Campi facoltativi e Marker ►

Pubblicazione

☐ In attesa

☒ Pubblico

☐ Pubblico ma protetto da password

**CONFERMA**

default widget

```
<script src="http://webtvdemo.civicam.it/widget.js.php?idLive=5"></script>
```

ELIMINA

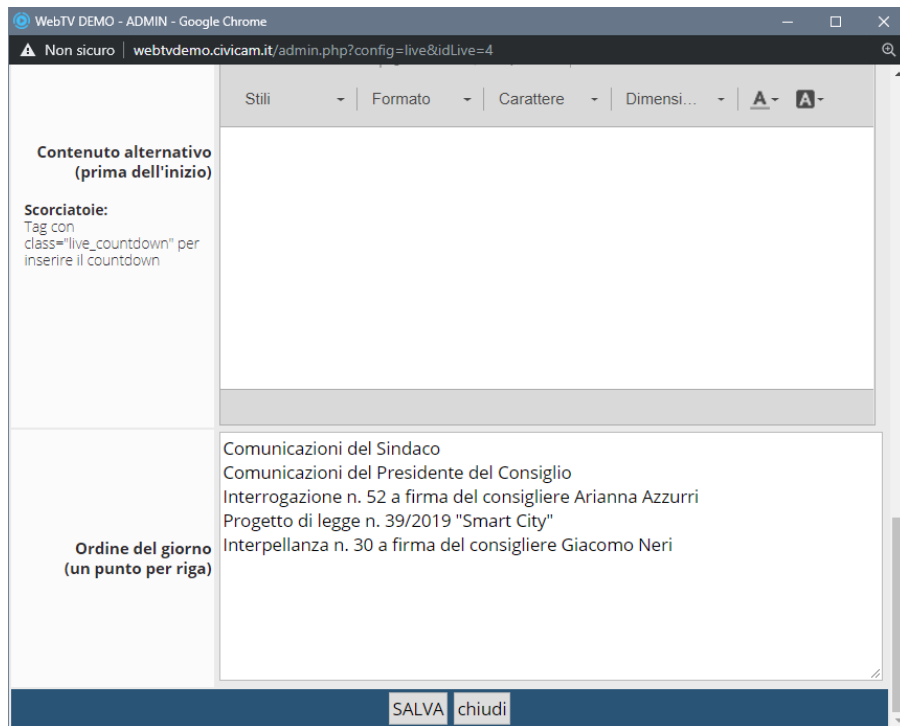
ANTEPRIMA

AVANZATE

Qui si trova il pannello di gestione delle impostazioni avanzate.

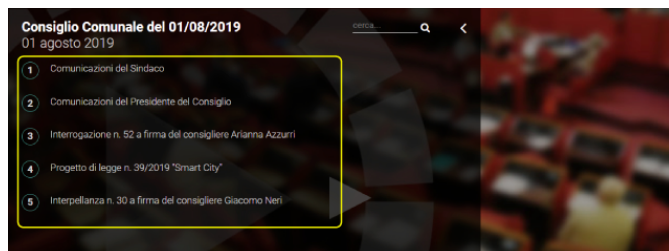
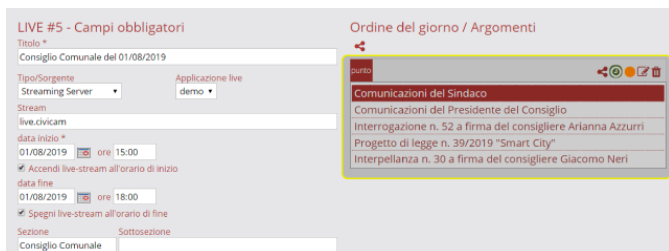
In fondo, troverai lo spazio dedicato all'inserimento massivo dei punti O.D.G.

**Inserisci un punto O.D.G. per riga.**



Una volta terminato, clicca sul bottone **"Salva"** e chiudi la finestra.

I punti che hai inserito saranno visibili sia lato utente durante la riproduzione del video che durante l'indicizzazione.



Quando si vuole aggiungere un punto durante l'indicizzazione, sarà disponibile la lista dei punti O.D.G.

I punti O.D.G. saranno visibili durante la navigazione del video.

## 2.6 REGISTRARE UN VIDEO NON IN DIRETTA

Puoi procedere alla registrazione di un video non in diretta in due modi:

- creare una diretta in attesa
- accendere manualmente la tua IP-Cam

### a) CREARE UNA DIRETTA IN ATTESA

Durante la procedura della **creazione della diretta**, imposta la pubblicazione su **"In Attesa"** al posto di **"Pubblico"**.

#### LIVE #5 - Campi obbligatori

Titolo \*

Consiglio Comunale del 01/08/2019

Tipo/Sorgente

Streaming Server ▼

Applicazione live

demo ▼

Stream

live.civicam

data inizio \*

01/08/2019

ore

15:00

☒ Accendi live-stream all'orario di inizio

data fine

01/08/2019

ore

18:00

☒ Spegni live-stream all'orario di fine

Sezione

Consiglio Comunale

Sottosezione

#### Campi facoltativi e Marker ▶

Pubblicazione

☐ In attesa

☒ Pubblico

☐ Pubblico ma protetto da password

CONFERMA

default widget

<script src="http://webtvdemo.civicam.it/widget.js.php?idLive=5"></script>

ELIMINA

ANTEPRIMA

AVANZATE

In questo modo il video **non comparirà nella homepage**.

Ricordati di salvare ogni modifica cliccando sul bottone **"Conferma"**.

## b) ACCENDERE MANUALMENTE LA TUA IP-CAM

Dal pannello di amministrazione, clicca sul bottone "IP-Cam".

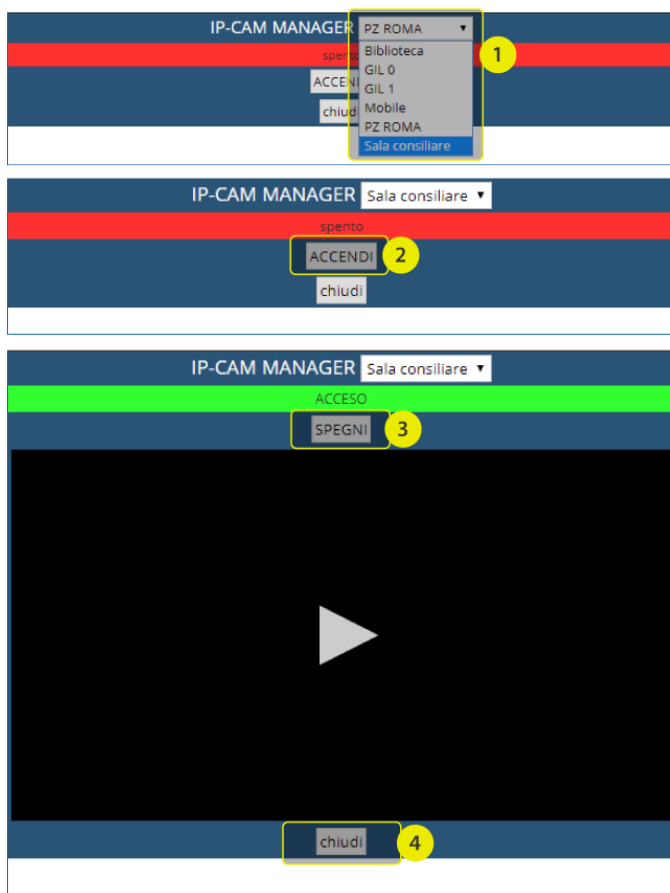


The screenshot shows the CiviCam administration interface. At the top, there is a dark blue navigation bar with the text "DEMO CiviCam" on the left and three buttons: "nuova diretta" (green), "archivio" (brown), and "IP-Cam" (red, highlighted with a yellow border). Below the navigation bar, the main content area is divided into sections. The first section is "NUOVA DIRETTA" with a sub-header "IN DIRETTA adesso" and a single entry: "#1 I Commissione del 01/01/2019 (demo)" with the date "01 gennaio 2019 ore 12:00". The second section is "DIRETTE PIANIFICATE" with a single entry: "#3 Festa di Capodanno del 01/01/2020 (demo)" with the date "01 gennaio 2020 ore 12:00". The third section is "ARCHIVIO ON-DEMAND" with two entries: "#2 Consiglio dei ragazzi del 31/12/2018 (demo)" with the date "31 dicembre 2018 ore 12:00" and "#4 Consiglio Comunale del 01/01/2017 (demo)" with the date "01 gennaio 2017 ore 12:30".

NUOVA DIRETTA	
IN DIRETTA adesso	
#1 I Commissione del 01/01/2019 (demo)	01 gennaio 2019 ore 12:00

DIRETTE PIANIFICATE	
#3 Festa di Capodanno del 01/01/2020 (demo)	01 gennaio 2020 ore 12:00

ARCHIVIO ON-DEMAND	
#2 Consiglio dei ragazzi del 31/12/2018 (demo)	31 dicembre 2018 ore 12:00
#4 Consiglio Comunale del 01/01/2017 (demo)	01 gennaio 2017 ore 12:30



**1** Se hai più di una IP-Cam, scegli quella che vuoi attivare dal menu a tendina.

**2** Cliccando qui inizierai a registrare con l'IP-Cam selezionata: partirà la registrazione senza creare una diretta.

**3** Cliccando qui interromperai la registrazione della tua IP-Cam. Troverai il file della ripresa all'interno dell'elenco dei file non pubblicati in gestione file.

NB: una volta cliccato su "SPEGNI" comparirà un pop-up creato dal sistema: se vuoi interrompere la registrazione di una diretta attiva adesso clicca "SI", altrimenti clicca "NO" e la data di fine della diretta non verrà modificata.

**4** Dopo aver spento l'IP-Cam col bottone "Spegni", clicca sul bottone per uscire.

## 2.7 DA DIRETTA A VIDEO ON-DEMAND

Una volta terminata la diretta, segui questi semplici passi per rendere il tuo **video disponibile on-demand**.

Clicca sul bottone **"Modifica"** della diretta desiderata.

DEMO  
Civicam

nuova diretta
archivio
IP-Cam

NUOVA DIRETTA

IN DIRETTA adesso

#5 Consiglio Comunale del 01/08/2019 (demo) 01 agosto 2019 ore 15:00

DIRETTE PIANIFICATE

#6 Consiglio Comunale (demo) 31 agosto 2019 ore 10:13

ARCHIVIO ON-DEMAND

#4 Consiglio Comunale del 22/06/2019 (demo) 22 giugno 2019 ore 12:30

#2 Consiglio dei ragazzi del 20/06/2019 (demo) 20 giugno 2019 ore 12:00

Nella pagina di gestione della diretta, vai nella sezione video.

IN DIRETTA adesso

LIVE #5 - Campi obbligatori

Titolo\*  
Consiglio Comunale del 01/08/2019

Type/Source  
Streaming Server

Application live  
demo

Stream  
live.civicam

data inizio\*  
01/08/2019 ore 15:00

data fine  
01/08/2019 ore 18:00

Sezione  
Sottosezione  
Consiglio Comunale

Campi facoltativi e Marker

Scandalo al pubblico

Slides

Testo/Descrizione

Sorgente

Beli

A-

Minimizza

Maximizza

Allegati

Pubblicazione

Sei attento

Pubblico

Pubblico ma protetto da password

CONFERMA

Ordine del giorno / Argomenti

Aggiungi slide

Aggiungi menu

Aggiungi elemento

Attenzione: prima di incassare la diretta assicurarsi di aver configurato correttamente l'impianto audiovisivo e, in caso si utilizzi un software di encoding, di aver inserito nel campo Stream di tale software lo stesso valore del campo Stream qui a sinistra.

UPLOAD / CONCATENATE / ELIMINA / SET TIME

FILE

CREATO

PESI

demo.civicam.mp4

23/05/2019 17:03:19

132.27 MB

demo.civicam.mp4

23/05/2019 17:03:17

132.07 MB

demo.civicam.mp4

23/05/2019 17:03:14

2.34 MB

live\_5.mp4

14/07/2019 17:09:27

0.91 MB

live\_jac\_5.mp4

14/07/2019 17:09:27

0.91 MB

live.mp4

26/07/2019 18:22:10

1.22 MB

live\_jac.mp4

26/07/2019 18:22:10

1.62 MB

2015

2016

2017

2018

2019

transcription

GESTIONE RELATORI e PRESENZE

In diretta

1

**Attenzione:** prima di iniziare la diretta assicurati di aver configurato correttamente l'impianto audio/video e, in caso si utilizzi un software di encoding, di aver inserito nel campo *Stream* di tale software lo stesso valore del campo *Stream* qui a sinistra

UPLOAD

CONCATENA

ELIMINA

SET TIME

2

	FILE	CREATO	PESO
<input type="checkbox"/>	demotrascrizione.mp4	23/05/2019 17:43:43	135,37 MB
<input type="checkbox"/>	demotrascrizione.mp3	23/05/2019 17:44:24	2,34 MB
<input type="checkbox"/>	live1_0.mp4	16/07/2019 17:49:27	0,02 MB
<input type="checkbox"/>	live1_aac_0.mp4	16/07/2019 17:49:27	0,01 MB
<input type="checkbox"/>	live1.mp4	29/07/2019 18:22:10	1,22 MB
<input type="checkbox"/>	live1_aac.mp4	29/07/2019 18:22:10	1,02 MB

3

2015 ▶

2016 ▶

2017 ▶

2018 ▶

2019 ▶

- 1 Clicca sull'icona "Gestione File" per vedere tutti i file presenti nel sistema.
- 2 Qui trovi tutti i file da pubblicare, in ordine cronologico. Seleziona quello da elaborare e procedi all'editing del video.
- 3 Qui trovi tutti i file pubblicati, suddivisi per anno di pubblicazione. Non puoi fare l'editing di questi video e non puoi eliminarli.

In diretta



**Attenzione:** prima di iniziare la diretta assicurati di aver configurato correttamente l'impianto audio/video e, in caso si utilizzi un software di encoding, di aver inserito nel campo *Stream* di tale software lo stesso valore del campo *Stream* qui a sinistra

UPLOAD | CONCATENA | ELIMINA | SET TIME

	FILE	CREATO	PESO
<input type="checkbox"/>	demotrascrizione.mp4	23/05/2019 17:43:43	135,37 MB
<input type="checkbox"/>	demotrascrizione.mp3	23/05/2019 17:44:24	2,34 MB
<input type="checkbox"/>	live1_0.mp4	16/07/2019 17:49:27	0,02 MB
<input type="checkbox"/>	live1_aac_0.mp4	16/07/2019 17:49:27	0,01 MB
<input type="checkbox"/>	live1.mp4	29/07/2019 18:22:10	1,22 MB
<input type="checkbox"/>	live1_aac.mp4	29/07/2019 18:22:10	1,02 MB

1

2015 ▶

2016 ▶

2017 ▶

2018 ▶

2019 ▶

- 1 Riproduci il video che vuoi pubblicare cliccando sull'icona "Play".

NB: se utilizzi una IP-Cam, troverai nell'elenco dei file non pubblicati il tuo video in due formati: .mp4 e aac.mp4.

Per la pubblicazione scegli sempre il file aac.mp4

## 2.8 EDITING VIDEO

In questa sezione, vedremo come gestire l'editing del video, se necessario.

Le operazioni che puoi fare al tuo video sono 3: **il taglio, la concatenazione e l'eliminazione.**

---

## FAQ

Non trovo il file che voglio tagliare/concatenare/eliminare.

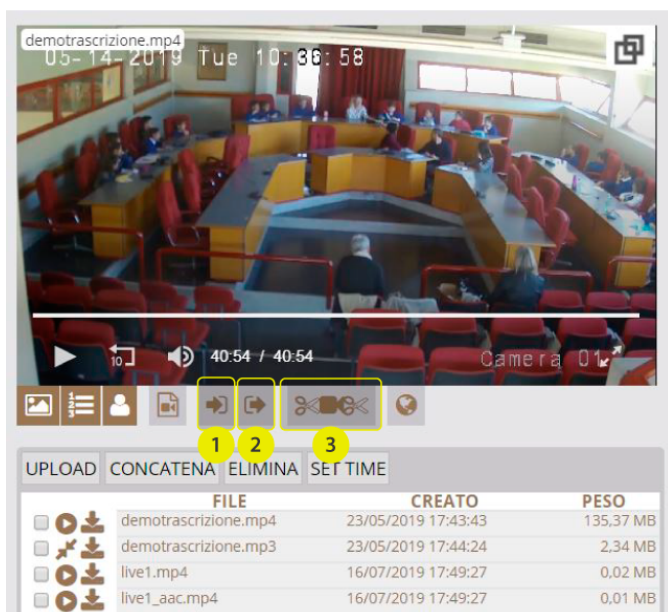
Controlla nell'elenco dei file non pubblicati e cerca il tuo file: tramite nome e/o data la ricerca è più semplice. Ricordati che una volta pubblicato, non puoi più modificare il file.

## 2.8.1 IL TAGLIO DI UN VIDEO

Seleziona la testa e/o la coda del video da editare utilizzando gli appositi bottoni di "Mark In" (punto d'inizio) e "Mark Out" (punto di fine).

Per tagliare il video, utilizza il bottone "Forbice".

### Step 1



#### 1 Bottone Mark In

Indica il nuovo inizio del video.

#### 2 Bottone Mark Out

Indica la nuova fine del video.

#### 3 Bottone Forbice

Crea il nuovo file video con l'inizio e la fine appena impostate.

### Step 2

Comparirà a questo punto una finestra che ti consentirà di inserire il titolo del nuovo video editato.

webtvdemo.civicam.it dice

Il nuovo video inizierà a 00:00:00 fino a 00:32:32.

Digitare il nome del nuovo file

## Step 3

A questo punto, il nuovo file .mp4 è stato creato.



The screenshot shows the CiviCam interface. At the top, there is a video player displaying a meeting room with red chairs and a central table. The video title is "nome-video-tagliato.mp4" and the timestamp is "05-14-2019 Tue 09:12:01". Below the video player, there is a green notification box with the text "Operazione eseguita correttamente." and a "Pubblica" button. Below the notification box, there are buttons for "UPLOAD", "CONCATENA", "ELIMINA", and "SET TIME". At the bottom, there is a table with columns "FILE", "CREATO", and "PESO".

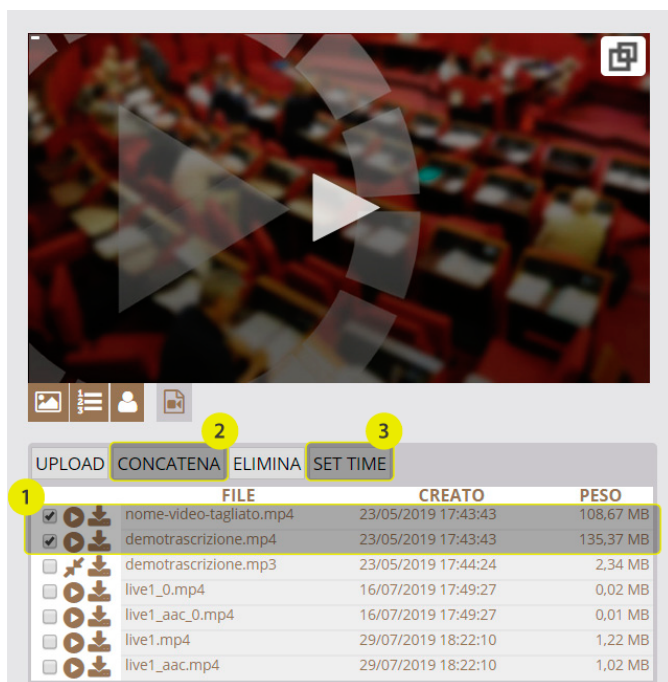
	FILE	CREATO	PESO
2	demotrascrizione.mp4	23/05/2019 17:43:43	135,37 MB
	nome-video-tagliato.mp4	23/05/2019 17:43:46	123,76 MB
	demotrascrizione.mp3	23/05/2019 17:44:24	2,34 MB
	live1.mp4	16/07/2019 17:49:27	0,02 MB
	live1_aac.mp4	16/07/2019 17:49:27	0,01 MB

- 1 Questo messaggio conferma che l'operazione di taglio è andata a buon fine. Per pubblicare il file, clicca sul bottone "Pubblica".
- 2 Nell'elenco dei file ancora da pubblicare trovi il video appena tagliato. Se necessario, puoi procedere a ulteriori modifiche.

## 2.8.2 LA CONCATENAZIONE DI DUE O PIÙ VIDEO

Grazie a questa funzione, potrai unire più video in un solo file.

### Step 1



- 1 Spunta nell'elenco tutti i file che vuoi unire.
- 2 Clicca sul bottone "Concatena" per procedere all'unione dei video.
- 3 La funzione di concatenazione unisce i file secondo l'ordine di creazione. Il bottone "Set Time" ti permette di reimpostare la data della diretta di un video, in maniera tale da poterlo anteporre ad un altro, anche se registrato dopo.

### Step 2

Ora dai un nome al file appena concatenato.

Questo file verrà caricato nell'elenco dai file ancora da pubblicare.

webtvdemo.civicam.it dice

Digitare il nome del nuovo file

## Step 3

A questo punto, il file .mp4 è stato creato.

The screenshot shows the CiviCam interface. At the top, a video player displays a meeting room with people seated around a table. The video title is 'video-concatenato.mp4' and the timestamp is '05-14-2019 Tue 09:11:49'. Below the video player, a green message box states 'Operazione eseguita correttamente.' with a 'Pubblica' button. Below the message box, there are four tabs: 'UPLOAD', 'CONCATENA', 'ELIMINA', and 'SET TIME'. A table lists the files created, with columns for 'FILE', 'CREATO', and 'PESO'.

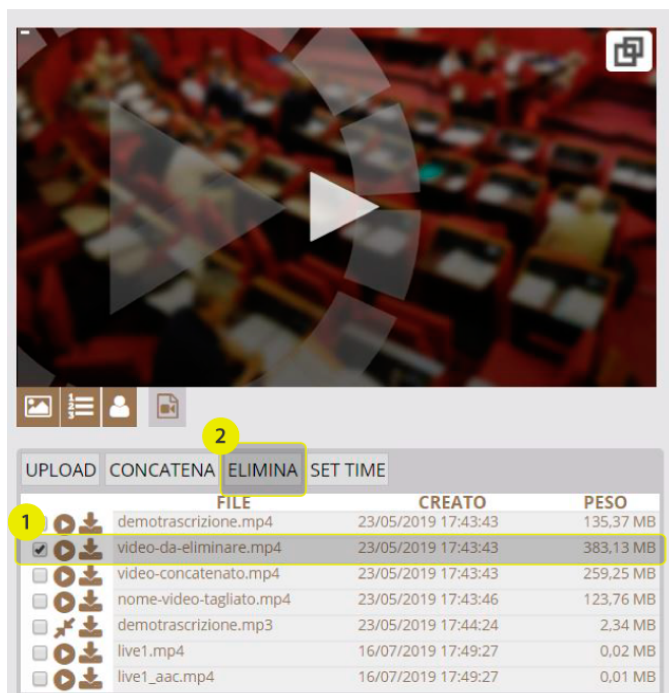
	FILE	CREATO	PESO
<input type="checkbox"/>	video-concatenato.mp4	23/05/2019 17:43:43	259,25 MB
<input type="checkbox"/>	demotrascrizione.mp4	23/05/2019 17:43:43	135,37 MB
<input type="checkbox"/>	nome-video-tagliato.mp4	23/05/2019 17:43:46	123,76 MB
<input type="checkbox"/>	demotrascrizione.mp3	23/05/2019 17:44:24	2,34 MB
<input type="checkbox"/>	live1.mp4	16/07/2019 17:49:27	0,02 MB
<input type="checkbox"/>	live1_aac.mp4	16/07/2019 17:49:27	0,01 MB

- 1 Questo messaggio conferma che l'operazione di concatenamento è andata a buon fine.  
Per pubblicare il file, clicca sul bottone "Pubblica".
- 2 Nell'elenco dei file ancora da pubblicare trovi il video appena concatenato. Se necessario, puoi procedere ad ulteriori modifiche.

## 2.8.3 L'ELIMINAZIONE DI UNO O PIÙ FILE

Puoi eliminare solo i video presenti nell'elenco dei file non pubblicati.

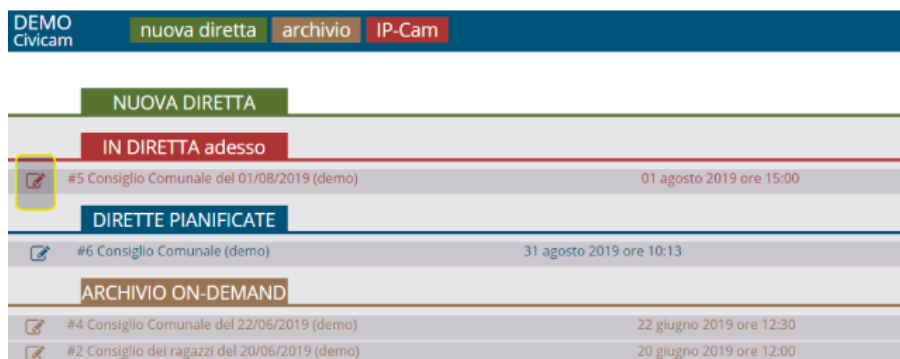
*NB: Ogni volta che pubblichi un video, il sistema crea una copia e la inserisce nell'elenco dei video pubblicati, suddivisi per anno. Per non occupare spazio superfluo nel server, ti consigliamo di procedere all'eliminazione della copia non pubblicata.*



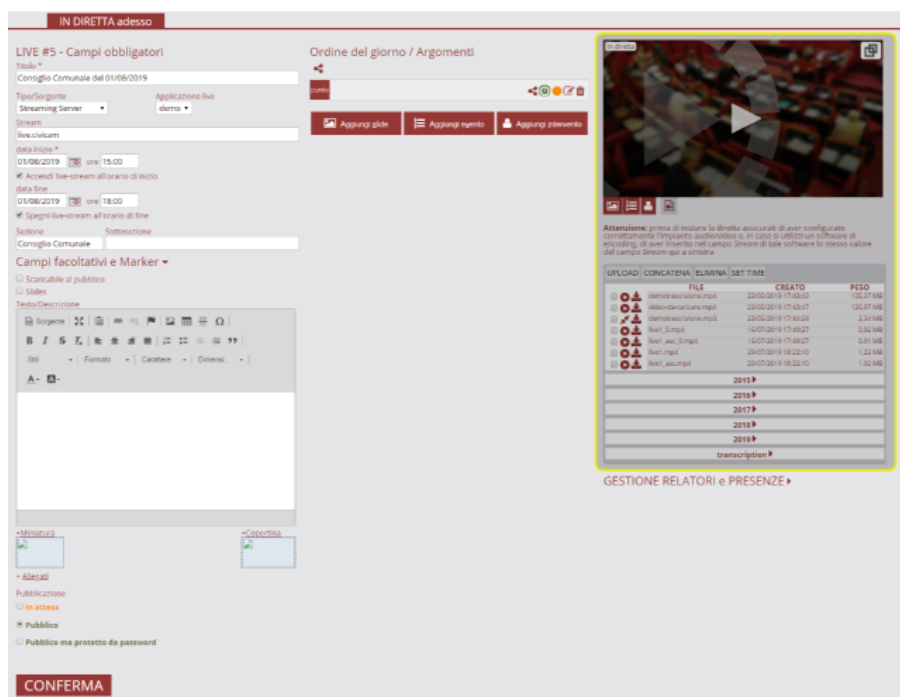
- 1 Seleziona il video o i video da eliminare.
- 2 Clicca sul bottone "Elimina" per rimuoverli dall'elenco.  
Ricorda che l'operazione è irreversibile.

## 2.9 COME FARE L'UPLOAD DI UN VIDEO

Per procedere all'upload del video, clicca sul bottone "Modifica" del video desiderato dal pannello di amministrazione.

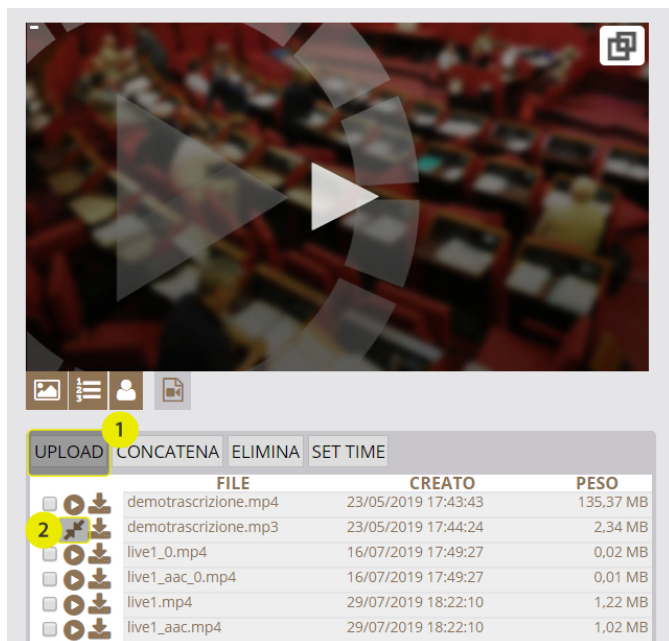


Nella pagina di gestione del video, vai nella sezione indicata.



Puoi caricare un video nella piattaforma tramite la funzione di **Upload**.

Per farlo, entra nel pannello di gestione di una diretta o di un video on-demand.



- 1 Clicca sul bottone "Upload": il caricamento del video richiederà del tempo a seconda del peso del file e della velocità della connessione internet.

Una volta finito il caricamento, aggiorna la pagina e troverai il tuo video caricato nell'elenco dei file non pubblicati.

NB: puoi caricare file fino a un massimo di 2Gb.

- 2 Con il bottone "Compressione" quando carichi un video in un formato non adatto al web (ad esempio .avi o .wmv) il sistema, riconoscendolo, ti dà la possibilità di convertirlo in un formato compatibile (.mp4).

## FAQ

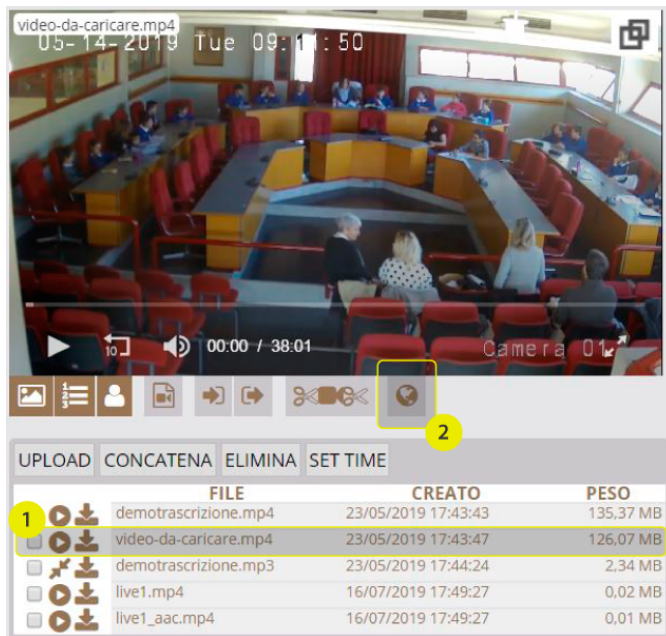
Ho problemi nel caricamento del video.

Controlla che la tua connessione internet sia attiva.

Se devi caricare un file di 2Gb o superiore e non sai come comprimere il video, richiedi [assistenza tecnica](#).

## 2.10 LA PUBBLICAZIONE DI UN VIDEO

### Step 1



1 Seleziona il video da pubblicare.

2 Clicca sul bottone "Pubblica".

### Step 2

Dai un nome al nuovo file e questo sarà disponibile nell'elenco dei video pubblicati.

webtvdemo.civicam.it dice

La diretta viene interrotta e viene pubblicato il file attualmente in visualizzazione.

Digitare il nome del nuovo file

OK Annulla

## Step 3

Il video è stato pubblicato.

1 Qui troverai il video appena pubblicato.



The screenshot displays the CiviCam web interface. At the top, a video feed from 'Camera 01' shows a council meeting in progress, with a timestamp of '05-14-2019 Tue 09:12:12'. Below the video, there is a toolbar with various icons for file management. Underneath the toolbar, there are tabs for 'UPLOAD', 'CONCATENA', 'ELIMINA', and 'SET TIME'. A table lists the uploaded files, with columns for 'FILE', 'CREATO', and 'PESO'. The file '2019/video-pubblicato.mp4' is highlighted with a yellow background and a yellow circle containing the number '1' next to it.

FILE	CREATO	PESO
demotrascrizione.mp4	23/05/2019 17:43:43	135,37 MB
demotrascrizione.mp3	23/05/2019 17:44:24	2,34 MB
live1_0.mp4	16/07/2019 17:49:27	0,02 MB
live1_aac_0.mp4	16/07/2019 17:49:27	0,01 MB
live1.mp4	29/07/2019 18:22:10	1,22 MB
live1_aac.mp4	29/07/2019 18:22:10	1,02 MB
2015 ▶		
2016 ▶		
2017 ▶		
2018 ▶		
2019 ▼		
video-pubblicato.mp4	23/05/2019 17:43:43	244,14 MB
3-1531142286.mp4	09/07/2018 15:18:05	15,03 MB

## 2.11 CARICARE UN VIDEO DA YOUTUBE O VIMEO

Se hai registrato la tua diretta tramite Youtube o Vimeo, puoi integrarla anche su CiviCam.

### STEP 1

Dal menu del pannello di amministrazione, clicca sul bottone "Archivio" poi su "Live/Consigli".

The screenshot shows the CiviCam administration interface. At the top, there's a navigation bar with 'nuova diretta', 'archivio', and 'IP-Cam'. A dropdown menu is open under 'archivio', showing 'Live / Consigli' (highlighted), 'Widgets', and 'Photogallery'. Below the navigation bar, there are sections for 'NUOVA DIRETTA', 'IN DIRETTA adesso', 'DIRETTE PIANIFICATE', and 'ARCHIVIO ON-DEMAND'. The 'IN DIRETTA adesso' section shows a live stream titled '#5 Consiglio Comunale del 01/08/2019 (demo)' with 19 visualizations and 19 live viewers.

### STEP 2

Da qui, scegli il video desiderato cliccando sul bottone "Modifica".





LIVE / DIRETTE

CREA NUOVO LIVE

SALVA

Ordinamento di default in elenco dal più recente ▼

Numero di live in evidenza 5 ▼

Inizio	Fine	Titolo	Visualizzazioni (live)	Pubblico	Allegati	Ordine evidenza
azzerà tutti						
	29/07/2019	29/07/2019	Consiglio Comunale	163 (36)		0 gestione allegati
	25/05/2019	25/05/2019	Consiglio Comunale	20 (20)		0 gestione allegati
	28/05/2019	28/05/2019	Consiglio Comunale	237 (204)		0 gestione allegati

Dopo l'apertura della finestra delle impostazioni avanzate, posizionati nella sezione **"Formato Video"** a circa metà pagina.

Formato video YouTube 1

2 Applicazione live demo

Content Id o url esterno <https://www.youtube.com/watch?v=-IPfTgBddSw>

File Poster

È presente il file poster - ☐ ELIMINA

Carica un nuovo file jpg  Nessun file selezionato

☒ Prendi automaticamente

File Icona

È presente il file icona - ☐ ELIMINA

Carica un nuovo file jpg  Nessun file selezionato

☒ Prendi automaticamente

- 1 Seleziona "Youtube" o "Vimeo" sulla sezione "Formato Video".
- 2 Inserire nella sezione "Content Id o url esterno" l'url del video. Salva le modifiche e si aggiorneranno in automatico i paramentri necessari per riprodurre il video sulla piattaforma CiviCam.

## FAQ

Non funziona il video.

Assicurati di aver preso l'url corretto e di aver impostato il Formato Video su Youtube o Vimeo.

## 2.12 DOWNLOAD DEL FILE AUDIO

Se è attiva la funzione di transcodifica audio nella tua piattaforma, nell'elenco dei video non pubblicati potrai scaricare anche l'audio del video.

### Step 1



- 1 Scegli il video e clicca sul bottone "Crea mp3" per creare un file .mp3 con solo l'audio del tuo video.

### Step 2

Comparirà a questo punto una finestra che ti consentirà di inserire il titolo del file .mp3 che stai creando.

webtvdemo.civicam.it dice

Digitare il nome del nuovo file

OK Annulla

## Step 3



- 1 Una volta creato, puoi scaricare il file .mp3 cliccando sul bottone "Download".

## FAQ

Perché non riesco a scaricare l'audio?

Se non hai richiesto la funzione di transcodifica audio al momento dell'acquisto della piattaforma, questa operazione non sarà disponibile.

Se desideri aggiungerla, [richiedi assistenza](#).

## 2.13 DOWNLOAD DEL VIDEO

Puoi scaricare il file video di ogni diretta presente nella tua piattaforma

### Step 1

Dal pannello di amministrazione clicca sul bottone **"Modifica"** del video da scaricare.

DEMO CiviCam	nuova diretta	archivio	IP-Cam	Archivio	Impostazioni	Logout
NUOVA DIRETTA						
IN DIRETTA adesso						
DIRETTE PIANIFICATE						
ARCHIVIO ON-DEMAND						
	#6 Consiglio Comunale (demo)	31 agosto 2019 ore 10:00	Visual. 39 di cui live 23	<input checked="" type="checkbox"/> Attivo	gestione allegati	
	#411 SampleVideo_1280x720_2mb - Copia (2).mp4 ()	28 agosto 2019 ore 15:23	Visual. 1 di cui live 0		gestione allegati	

## Step 2

Nel pannello di gestione del video, clicca sul bottone **"Avanzate"**, situato in fondo alla pagina.

### LIVE #5 - Campi obbligatori

**Titolo \***  
Consiglio Comunale del 01/08/2019

**Tipo/Sorgente**  
Streaming Server ▼

**Applicazione live**  
demo ▼

**Stream**  
live.civicam

**data inizio \***  
01/08/2019  ore 15:00

☒ Accendi live-stream all'orario di inizio

**data fine**  
01/08/2019  ore 18:00

☒ Spegni live-stream all'orario di fine

**Sezione**  
Consiglio Comunale

**Sottosezione**

### Campi facoltativi e Marker ▶

**Pubblicazione**

☐ In attesa

☒ Pubblico

☐ Pubblico ma protetto da password

**CONFERMA**

**default widget**

```
<script src="http://webtvdemo.civicam.it/widget.js.php?idLive=5"></script>
```

**ELIMINA** **ANTEPRIMA** **AVANZATE**

## Step 3

Dopo l'apertura della finestra delle impostazioni avanzate, clicca sul bottone "Download" a circa metà pagina.

Forza 16:9 (stretch)	<input type="checkbox"/>
Visualizzazioni	<input type="text" value="39"/> di cui live <input type="text" value="23"/>
Durata	<input type="text" value="2454"/> secondi
Ore countdown dall'inizio	<input type="text" value="100"/> ore dal tempo inizio entro cui appare il countdown/contenuto alternativo
Scaricabile	<input type="checkbox"/>
Formato video	Streaming Server ▼
Applicazione live	demo ▼
Content Id o url esterno	<input type="text" value="mp4:demo/2019/2019-08-31_cc_demo.mp4"/> <a href="#">download</a>
File Poster	poster non presente Carica un nuovo file jpg <input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato
File Icona	icona non presente Carica un nuovo file jpg <input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato
File Video	video non presente
Immagine manifesto	<input type="text"/> <a href="#">scegli</a>
Link manifesto	<input type="text"/>
Sfondo fascia	<input type="text"/> <a href="#">scegli</a>

## Step 4

Da questa schermata, apri il menù in basso a destra e seleziona "Scarica".



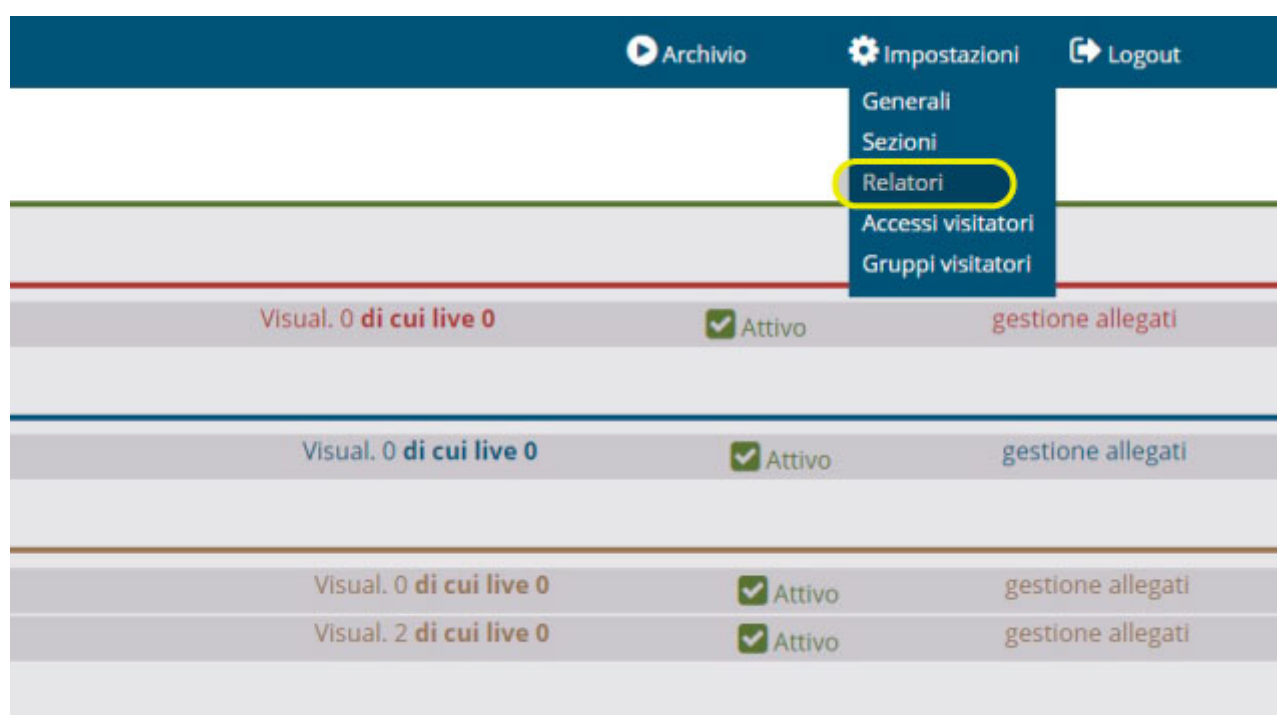
## 3. INDICIZZAZIONE DEI CONTENUTI

### 3.1 INSERIMENTO E GESTIONE DEI RELATORI

In questa sezione puoi creare nuovi relatori e gestire quelli già esistenti.

#### Step 1

Dal pannello di amministrazione clicca su **Impostazioni** poi su **Relatori**.



## Step 2

The screenshot shows the CiviCam interface with two main panels: 'RELATORI' on the left and 'CATEGORIE' on the right. A 'SALVA' button is at the top center.

**RELATORI Panel:**

Nome	Categoria	RCE ID	Foto
Dagoli	Sindaco		Scogli file Nessun file selezionato
Bianchi	Ass...		Scogli file Nessun file selezionato
Giorgio	Assessore		Scogli file Nessun file selezionato
Michele	Consigliere		Scogli file Nessun file selezionato
Rossi	Consigliere		Scogli file Nessun file selezionato
Frank Black			Scogli file Nessun file selezionato

**CATEGORIE Panel:**

Categoria	Ordine
Presidente	1
S...	6
Assessore	3
Consigliere	4

Numbered callouts in the image:

- 1: Nome field in RELATORI
- 2: Categoria dropdown in RELATORI
- 3: RCE ID field in RELATORI
- 4: Scogli file button in RELATORI
- 5: New Categoria field in CATEGORIE
- 6: Ordine field in CATEGORIE

- 1 Inserisci nome e cognome del relatore che si vuole aggiungere. Qui puoi anche modificare i relatori già esistenti o eliminarli lasciando il campo vuoto.
- 2 Seleziona una categoria relatore esistente oppure creane una nuova nel pannello "Categorie" (vedi punto 5).
- 3 Campo utilizzato dagli sviluppatori CiviCam. Non modificare.
- 4 Carica l'immagine del relatore. Il file non deve superare 2Mb.
- 5 Crea una nuova categoria relatore. Dopo aver creato una categoria, devi salvare e ricaricare la pagina per poterla utilizzare.
- 6 Ordine di visualizzazione delle categorie durante la fase di indicizzazione (numero progressivo a partire da 1).

*NB: Durante la gestione dei relatori, ricordati di salvare ad ogni modifica.*

## 3.2 LA FASE DI INDICIZZAZIONE

La funzione di indicizzazione ti permette di suddividere il tuo video in:

- **"Eventi"** (Punto O.D.G, Votazione, Dichiarazione di Voto, Interrogazione, Interpellanza, Emendamento);
- **"Interventi"** (suddivisi per relatori, con associati cariche e foto);
- **"Slide"** (visibili durante la visualizzazione dei video).

Puoi indicizzare le dirette live in loco e i tuoi video on-demand in qualsiasi momento.

Per procedere all'indicizzazione, dal pannello di amministrazione clicca sul bottone **"Modifica"** del video selezionato.


**DEMO**  
Civicam

nuova diretta   archivio   IP-Cam


  

**NUOVA DIRETTA**


**IN DIRETTA adesso**


 #1 I Commissione del 01/01/2019 (demo) 01 gennaio 2019 ore 12:00

**DIRETTE PIANIFICATE**

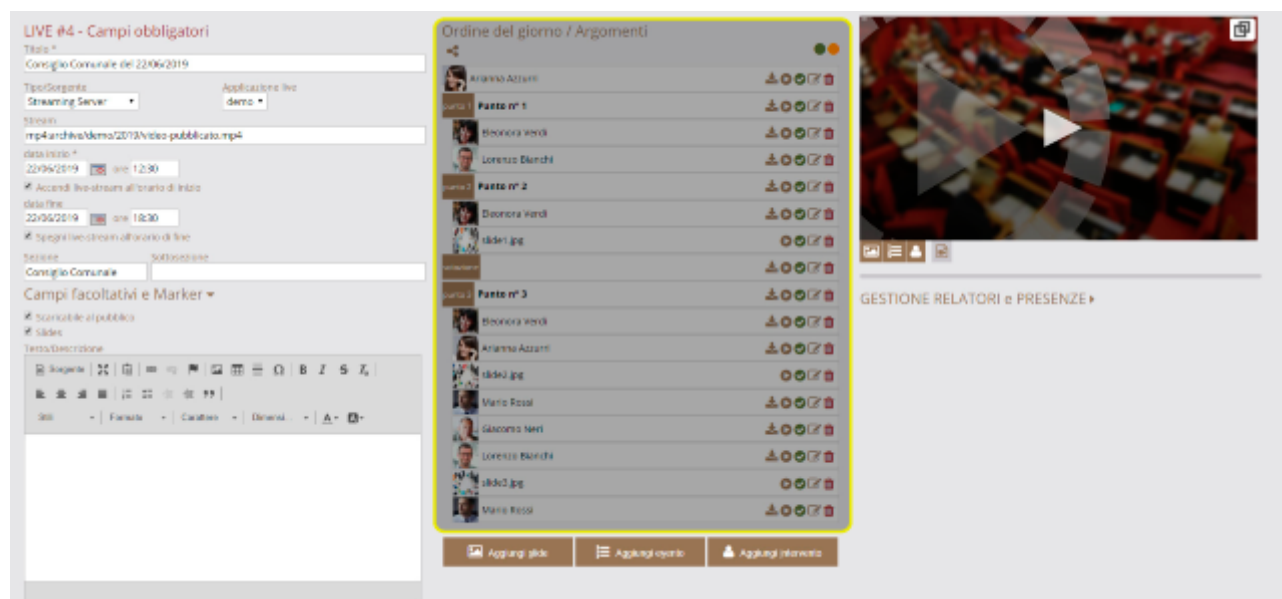
 #3 Festa di Capodanno del 01/01/2020 (demo) 01 gennaio 2020 ore 12:00

**ARCHIVIO ON-DEMAND**

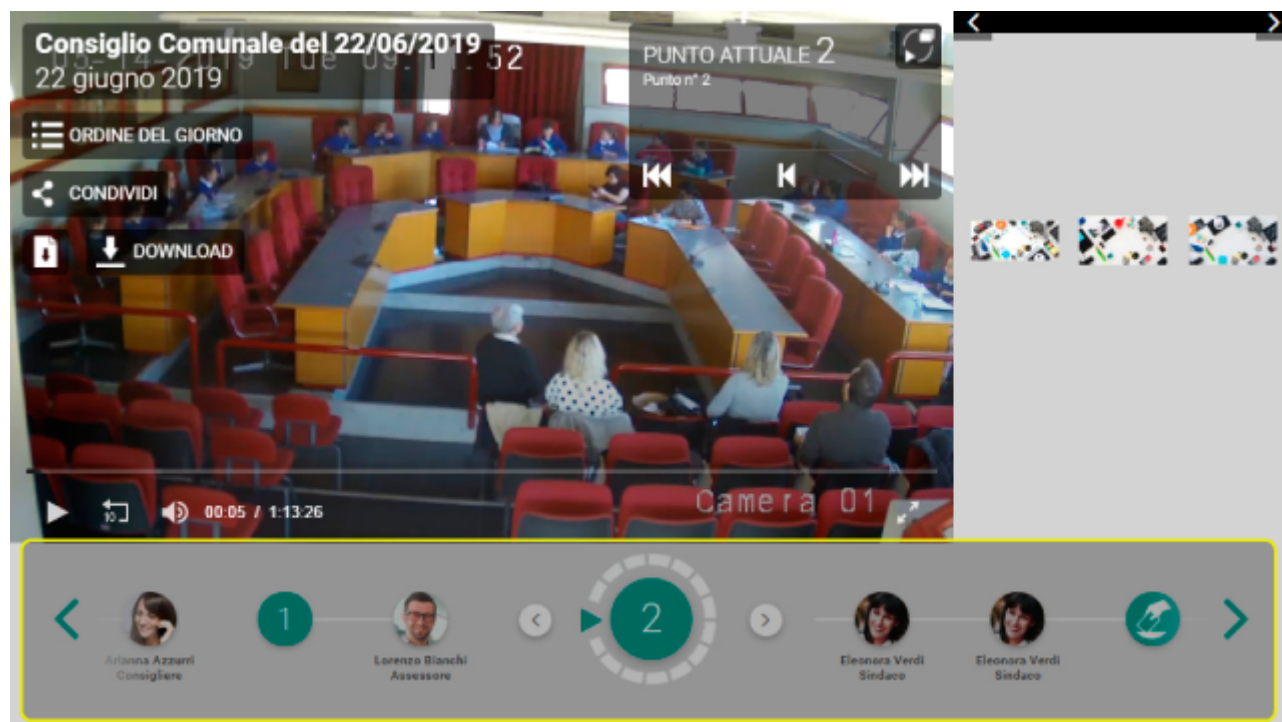
 #2 Consiglio dei ragazzi del 31/12/2018 (demo) 31 dicembre 2018 ore 12:00

 #4 Consiglio Comunale del 01/01/2017 (demo) 01 gennaio 2017 ore 12:30

Di seguito, un esempio di un'indicizzazione lato backend.



E la stessa indicizzazione lato frontend.



## 3.2.1 INDICIZZAZIONE "EVENTI"

La funzione di indicizzazione ti permette di suddividere il tuo video in "eventi".

Gli "eventi" si distinguono in: Punto, Votazione, Dichiarazione di Voto, Interrogazione, Interpellanza, Emendamento.

Per procedere ad un'indicizzazione ottimale, aggiungi gli argomenti mentre guardi il video posizionandoti al minuto desiderato.

### Step 1



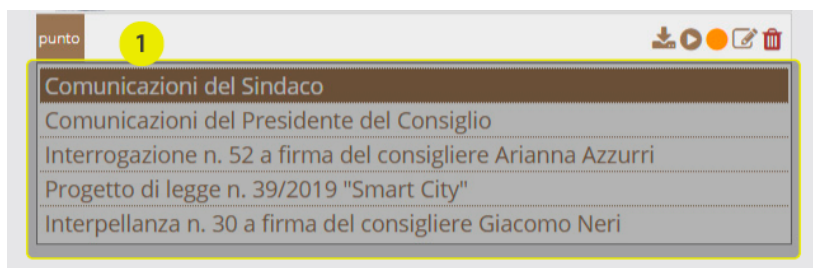
- 1 Clicca sul bottone "Aggiungi Evento".

In alternativa, puoi utilizzare lo shortcode Alt + v.

### Step 2



- 1 Scegli la tipologia dell'evento.



- 1 Nel caso si fossero già precaricati tramite "Inserimento massivo punti O.D.G", cliccando qui comparirà un menu a tendina da dove poter scegliere il punto desiderato.

## Step 3



- 1 Clicca qui per modificare il numero dell'evento (di default, ad ogni evento aggiunto si associa un numero progressivo a partire da 1).
- 2 Modifica il titolo dell'evento.
- 3 Elimina l'evento.

## Step 4



- 1 Dopo aver cliccato sul bottone "Modifica", inserisci qui il titolo dell'evento.
- 2 Salva le modifiche.

## Step 5



- 1 Imposta il pallino verde sull'evento se vuoi renderlo visibile durante la visualizzazione del video.
- 2 Clicca qui se invece vuoi rendere tutti gli argomenti visibili.

## 3.2.2 INDICIZZAZIONE "INTERVENTI"

Puoi aggiungere gli interventi dei relatori già caricati o aggiungere interventi di nuovi relatori.

Per procedere ad un'indicizzazione ottimale, aggiungi gli argomenti mentre guardi il video posizionandoti al minuto desiderato.

### Step 1



- 1 Clicca sul bottone "Aggiungi Intervento".

In alternativa, puoi utilizzare lo shortcode Alt + i.

### Step 2



- 1 Scegli il relatore che vuoi aggiungere.  
Se non è nella lista, clicca su "Nuovo relatore".

## Step 3



- 1 Qui trovi il relatore che hai appena aggiunto.
- 2 Cliccando qui accedi al pannello di modifica dell'intervento (vedi step 4).
- 3 Qui puoi eliminare l'intervento.

## Step 4



- 1 Qui puoi modificare nome e carica del relatore in caso di refusi.
- 2 Clicca qui per riaprire l'elenco dei relatori.
- 3 Ricordati di salvare le modifiche.

## Step 5



- 1 Imposta il pallino verde sull'intervento se vuoi renderlo visibile durante la visualizzazione del video.
- 2 Clicca qui se invece vuoi rendere tutti gli interventi visibili.

## 3.2.3 INDICIZZAZIONE "SLIDES"

Qui puoi aggiungere le tue slides: per renderle visibili durante la visualizzazione del video, ricordati di mettere la **spunta su "Slides"** durante la creazione della diretta.

### Step 1

Titolo \*

Consiglio Comunale del 22/06/2019

Tipo/Sorgente

Streaming Server

Applicazione live

demo

Stream

mp4:archive/demo/2019/video-pubblicato.mp4

data inizio \*

22/06/2019 ore 12:30

☒ Accendi live-stream all'orario di inizio

data fine

22/06/2019 ore 18:30

☒ Spegni live-stream all'orario di fine

Sezione

Consiglio Comunale

Sottosezione

Campi facoltativi e Marker ▾

☒ Scaricabili al pubblico

☒ Slides

Testo/Descrizione

+Miniatura

+Copertina

+ Allegati

ManualeCivicam-compresso

Pubblicazione

☐ In attesa

☒ Pubblico

☐ Pubblico ma protetto da password

CONFERMA

1 Metti la spunta su "Slides".

2 Clicca sul bottone "Conferma".

Per procedere ad un'indicizzazione ottimale, aggiungi gli argomenti mentre guardi il video posizionandoti al minuto desiderato.

## Step 1



- 1 Clicca sul bottone "Aggiungi Slide". In alternativa, puoi utilizzare lo shortcode Alt + s.

## Step 2



- 1 Clicca qui per scegliere tra le slides già caricate.
- 2 Clicca qui per caricare una nuova slide.

## Step 3



- 1 Se la tua immagine non rispetta le proporzioni, il sistema ritaglia automaticamente il file nel formato giusto. Per andare avanti, clicca su "Conferma".
- 2 Clicca qui per caricare una nuova slide.

## Step 4



- 1 Qui trovi l'anteprima e il nome del file che hai caricato.
- 2 Qui puoi modificare o sostituire la slide (vedi step 5).
- 3 Qui puoi eliminare la slide.

## Step 5



- 1 Qui trovi il percorso della tua slide.
- 2 Carica o cerca nel server una nuova slide da caricare.
- 3 Ricordati di salvare le modifiche.

## Step 6



- 1 Imposta il pallino verde sulla slide se vuoi renderla visibile durante la visualizzazione del video.
- 2 Clicca qui se invece vuoi rendere tutti gli argomenti visibili.

## 4. PER UTENTI ESPERTI

### 4.1 STREAMING PERSONALIZZATO

In questa pagina parleremo di alcune funzionalità backend utili per gestire al meglio la piattaforma.

Se utilizzi una IP-Cam, ti consigliamo di visionare anche la pagina [Gestione Avanzata IP-Cam](#).

#### a) Attributo diretta - "Tipo-Sorgente"

- Per trasmettere live, scegliere "streaming server";
- Per caricare un file da locale, scegliere "mp4 caricato";
- Per embeddare un video presente su altri server, scegliere le ultime tre voci (Youtube, Vimeo o file esterno);

#### b) Attributo diretta - "Stream"

- Per trasmissioni live con IP-Cam, lasciare inalterata la stringa (struttura base dominio.stream);
- Per trasmissioni live con altri tipi di camera (telecamera + encoder, telecamera + pc), controlla sempre che la stringa stream sia la stessa di quella utilizzata nell'encoder o nel software di encoding;
- Per file da caricare, si riempirà automaticamente una volta fatto l'upload;
- Per file che alloggiano su altri server, incollare il path del video;

#### c) Gestione diretta - "Impostazione Avanzate"

Su "**Impostazioni avanzate**" sono riportate alcune funzioni già presenti nella scheda per inserire una nuova diretta, ma vi sono anche alcune funzionalità aggiuntive, come: autostart (impostare la partenza automatica del video), il codice per l'embedding del video in altre pagine web, la possibilità di prendere automaticamente i metadati presenti su youtube (nel caso in cui il video alloggi appunto su youtube).

## d) Configurazione Software Streaming Personalizzato

Nel caso tu voglia utilizzare un software di streaming diverso, i parametri saranno forniti dai nostri tecnici.

## e) Impostazioni Generali

Sulle "impostazioni" si possono modificare:

- Le impostazioni generali del canale, come ad esempio l'header, il logo, ecc;
- Creare il database relatori (per l'indicizzazione);
- Gestire le sezioni/sottosezioni, crearne di nuove, scegliere l'ordine, creare gli url alle singole sezioni, ecc...;
- Gestire gli accessi al canale web;

## f) Archivio

Su "Archivio > Live/Consigli" si può visualizzare i live in archivio (pubblicati e in attesa) e scegliere l'ordinamento delle schede video in home, scegliere il numero di live in evidenza nonché il suo ordinamento.

Per problemi o malfunzionamenti, [richiedi assistenza](#).

## 4.2 GESTIONE AVANZATA IP-CAM

Ecco come gestire al meglio la tua IP-Cam.

### a) Pannello di controllo IP-Cam

Dal pannello di amministrazione, clicca sul bottone "IP-Cam".

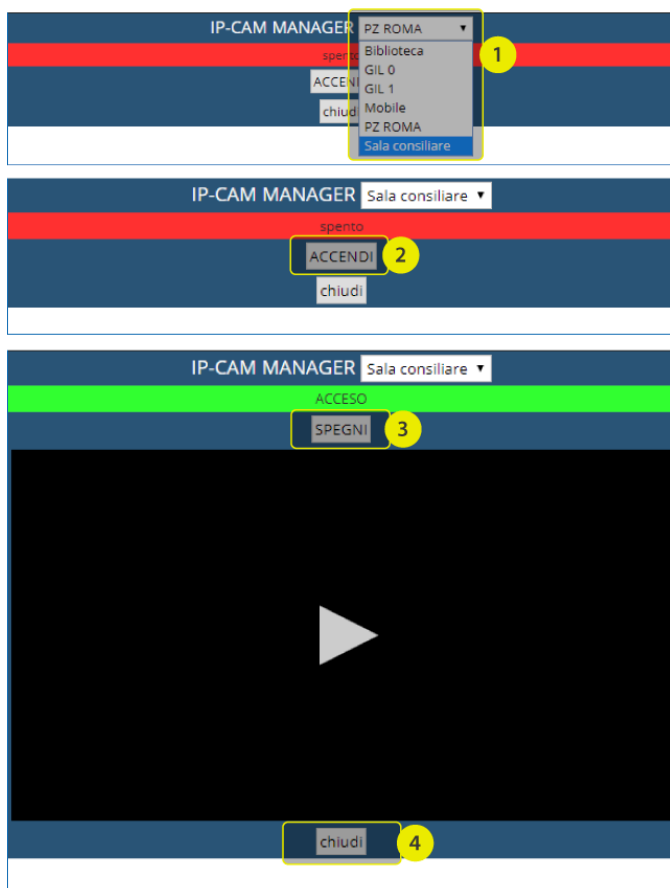
Da qui puoi accedere al pannello di gestione della tua IP-Cam, attraverso cui potrai:

- testarne il corretto funzionamento
- gestire l'accensione e lo spegnimento della diretta manualmente

NUOVA DIRETTA		
IN DIRETTA adesso		
#1 I Commissione del 01/01/2019 (demo)		01 gennaio 2019 ore 12:00
DIRETTE PIANIFICATE		
#3 Festa di Capodanno del 01/01/2020 (demo)		01 gennaio 2020 ore 12:00
ARCHIVIO ON-DEMAND		
#2 Consiglio dei ragazzi del 31/12/2018 (demo)		31 dicembre 2018 ore 12:00
#4 Consiglio Comunale del 01/01/2017 (demo)		01 gennaio 2017 ore 12:30

Qui puoi testare il corretto funzionamento della telecamera cliccando su "Accendi": vedrai la ripresa live della sala in cui è posizionata l'IP-Cam.

Ricordati di spegnere la IP-Cam prima di chiudere questa finestra.



**1** Se hai più di una IP-Cam, scegli quella che vuoi attivare dal menu a tendina.

**2** Cliccando qui inizierai a registrare con l'IP-Cam selezionata.

**3** Cliccando qui interromperai la registrazione della tua IP-Cam. Troverai il file della ripresa all'interno dell'elenco dei file non pubblicati in gestione file.

NB: una volta cliccato su "SPEGNI" comparirà un pop-up creato dal sistema: se vuoi interrompere la registrazione di una diretta attiva adesso clicca "SI", altrimenti clicca "NO" e la data di fine della diretta non verrà modificata.

**4** Dopo aver spento l'IP-Cam col bottone "Spegni", clicca sul bottone per uscire.

## b) Impostazioni degli attributi del video

The screenshot shows a web form for video settings. It includes a title field, a source type dropdown, a live application dropdown, a stream name text field, and start/end time pickers with checkboxes for automatic activation/deactivation. Numbered callouts 1 through 5 highlight specific fields: 1 points to the title, 2 to the live application dropdown, 3 to the stream name, 4 to the start time checkbox, and 5 to the end time checkbox.

Titolo \*

Consiglio Comunale

Tipo/Sorgente

Streaming Server

Applicazione live

demo

Stream

dominio.stream

data inizio \*

30/08/2019 ore 12:00

☐ Accendi live-stream all'orario di inizio

data fine

30/08/2019 ore 19:00

☐ Spegni live-stream all'orario di fine

- 1 Se si vuole procedere alla registrazione della diretta con l'IP-Cam, assicurarsi che nella sezione "Tipo/Sorgente" sia stato selezionato "Streaming Server".
- 2 Se hai più di una IP-Cam, scegli quella che vuoi utilizzare dal menu a tendina.
- 3 Se si vuole procedere alla registrazione della diretta con l'IP-Cam, assicurarsi che nella sezione "Stream" vi sia scritta una stringa simile a questa struttura: "dominio.stream".
- 4 Togliendo la spunta su "Accendi live stream all'orario di inizio", la ripresa effettiva della diretta inizierà solo tramite l'accensione manuale tramite il pannello di controllo dell'IP-Cam. Nel frattempo, a partire dall'orario di inizio impostato, l'utente visualizzerà nel player il seguente messaggio: "Lo streaming non è ancora iniziato: vi preghiamo di attendere" (vedi Step 1, punto 2).
- 5 Togliendo la spunta su "Spegni live stream all'orario di fine", la ripresa della diretta terminerà solo tramite lo spegnimento manuale tramite il pannello di controllo dell'IP-Cam (vedi Step 1, punto 3).

Per problemi o malfunzionamenti, [richiedi assistenza](#).

## 5. ASSISTENZA TECNICA



Canali di comunicazione per segnalazione anomalie e malfunzionamenti:

### Supporto telefonico

gli operatori sono a disposizione dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 - 13.00 / 14.30 - 18.30  
al numero telefonico 0737-787665

### Supporto via email

gli operatori sono a disposizione dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00  
all'indirizzo [assistenza@civicam.it](mailto:assistenza@civicam.it)

### Per gli sviluppatori

Civicam si integra con altri sistemi esistenti e permette l'esportazione dei dati secondo la normativa del GDPR.  
La documentazione tecnica per l'accesso programmatico ai dati si trova su [api.civicam.it](https://api.civicam.it)

Un progetto multimediale di [HalleyMedia Snc](#)

Via Diego Pettinelli, 3 - Matelica (MC)

Tel. 0737 787665

[info@civicam.it](mailto:info@civicam.it)

[www.civicam.it](http://www.civicam.it)